



La Agencia Miscorp S.A.

Asistente Procurador

OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar eficiente y eficazmente la procuración de los diferentes casos asignados a su cargo ante las diferentes instituciones y organismos del estado.

REQUISITOS:

1. Estudios en el área de Derecho.
2. Dominio de los procedimientos, requisitos y procuración en instituciones como Tribunales, Registros, Municipalidades y RENAP, entre otros.
3. Experiencia previa de 2 a 3 años en procuración.
4. Conocimientos de Leyes.

OFRECEMOS:

1. Oportunidad de crecimiento y desarrollo profesional.
2. Horario de lunes a viernes.
3. Salario. Q.2,300 a Q.2,500.00

Fecha:	23 de enero de 2012
Localidad:	Guatemala
Departamento:	Guatemala
Salario:	Q.2,300 a Q.2,500
Comienzo:	Inmediato
Duración:	Indefinido
Tipo de trabajo:	Tiempo Completo
Solicitudes:	Enviar cv con fotografía a miscorpe@gmail.com atención Procurador
Empresa:	La Agencia Miscorp S.A.
Contacto:	Jaime Chacón
Teléfono:	2464-5700



PBX: 2464-5700
Avenida Reforma 12-01, Zona 10
Edificio Reforma Montúfar Nivel 5, Of. 501

Confiabilidad, Profesionalismo y Apoyo.

Confiabilidad, Profesionalismo y Apoyo.